



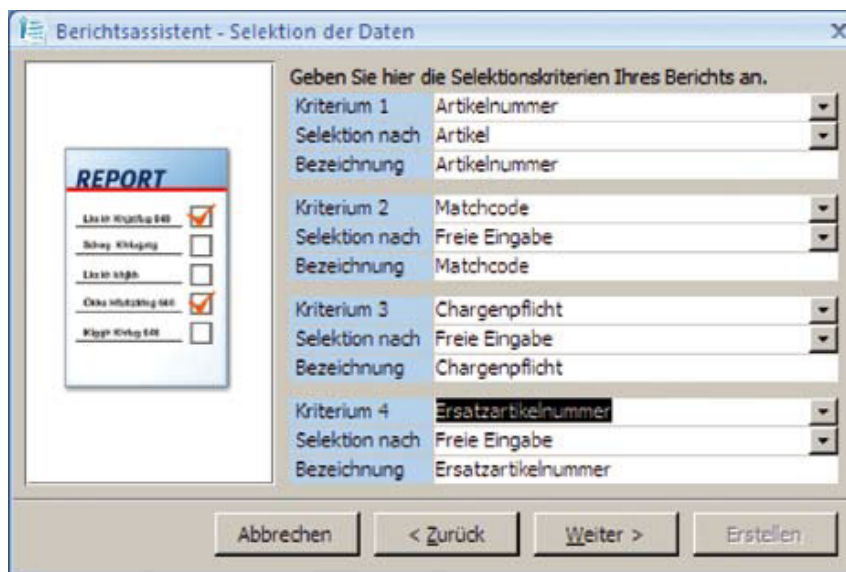
Office Line Evolution

Modulbeschreibung

Der Bauplan für Ihr Unternehmenswachstum.

sage

Die Office Line nutzt alle Vorteile ausgereifter Microsoft-Technologie. Mit dem hochgradig skalierbaren SQL-Server ist bereits im Standard eine besonders stabile und performante SQL-Datenbank enthalten. Das Frontend basiert auf moderner und leicht anpassbarer Microsoft-Access-Technologie. Damit bietet die Office Line ein Höchstmaß an Integrationsfähigkeit und Leistungsfähigkeit für Ihr Unternehmen. Die Installation und die Administration des zentralen Servers werden von leistungsfähigen Tools optimal unterstützt. Durch zahlreiche Schnittstellen und direkten Zugriff auf die SQL-Datenbanken kann die Office Line auch in heterogene Software-Umgebungen mühelos integriert werden. Ihre Standardkonfiguration erlaubt eine schnelle Implementierung und das integrierte LiveUpdate stellt sicher, dass Ihre Software immer den aktuellen gesetzlichen Anforderungen genügt. Das Highlight der Office Line ist ihre umfangreiche Anpassungsfähigkeit auf unterschiedlichen Ebenen, mit der sie sich exakt auf Ihre Bedürfnisse zuschneiden lässt.



Stammdaten

- Leistungsfähige Client/Server-Technologie
- Flexibler Datenbankserver, Microsoft-SQL-Server
- Optimale Integration in MS-Office-Umgebungen
- Integriertes Wiedervorlagesystem (alternativ auch in MS-Outlook) für Benutzer und Benutzergruppen, inkl. Stellvertreterregelung
- Protokollierung von Änderungen an Datensätzen innerhalb bestimmter Tabellen (Mutationsprotokoll)
- Zeitversetzte Verarbeitung rechenintensiver Prozesse

Office Line-Administrator

- Assistentengesteuertes Datenbankmanagement (keine SQL-Server-Kenntnisse erforderlich)
- Konfiguration benutzerdefinierter Felder
- Freie Definition des Adress-Layouts
- Systemmonitor zur Darstellung aller aktiven Prozesse

Unterstützung von Terminal-Server und Citrix-MetaFrame

- Nutzung der Office Line in dezentralen Organisationen
- Einfache, zentrale Installation und Wartung
- Geringe Hardwareanforderungen an die Clients
- Office Line Client im Web-Browser via MS-Windows-Terminal-Server oder Citrix-MetaFrame

Benutzerverwaltung

- Benutzer- und benutzergruppenbezogenes, mehrstufiges Berechtigungssystem
- Sperrungen und Ausblenden einzelner Felder oder ganzer Register über die Vergabe von Berechtigungen
- Regelbasierte Berechtigungen (z. B. Auftrag bis EUR 10.000)

Installation und Wartung

- Einfache Installation per Setup (auch unter MS-Windows-Terminal-

Server und Citrix-MetaFrame)

- Verteilungs-Set-up zur zentralen Installation
- Kurze Einführungszeiten
- LiveUpdate via Internet*

*Setzt einen gültigen Wartungsvertrag voraus.

Schnittstellen

- Serienbriefsassistent zur automatisierten Erstellung von Serienbriefen mit Microsoft-Word
- Excel-Export von Berichtsdaten
- E-Mail-Versand von Listen und Belegen
- Schnittstelle zum Datenimport aus Fremdsystemen
- Direkter Schreib-/Lese-Zugriff auf die SQL-Datenbanken
- Export und Datentransformation über SQL-Server DTS
- Buchungsimportschnittstelle
- DATEV-Exportschnittstelle
- Artikelex- und -import über Datanorm und XML
- Kunden- und Belegimport über XML
- Export von Geschäftsjahren im IDEA-Format
- Google Maps Integration

Anpassungsfähigkeit

Die Office Line kann ohne Programmierkenntnisse und mit geringem Aufwand an spezielle Anforderungen Ihres Unternehmens angepasst werden. Sie können die Office Line an betriebliche Arbeitsabläufe und betriebliche Datenstrukturen anpassen, die Programmoberfläche entsprechend Ihrer Arbeitsweise gestalten und das Format von Programmausgaben (z. B. Belege, Auswertungstabellen) ändern.

Anpassung an betriebliche Arbeitsabläufe

- Belegreihenfolge in der Warenwirtschaft änderbar

- Angabe von Regeln zur Weiterverarbeitung von Belegen durch bestimmte Benutzer bzw. Benutzergruppen
- Definition von individuellen Suchmethoden
- Flexible Definition des Nummernformats von Kunden, Lieferanten, Artikeln, Sachkonten, Kostenstellen etc.
- Benutzerdefinierte Felder in den Stamm- und Bewegungsdaten inkl. Maskeneditor
- Konfigurierbare Feldreihenfolge in der Belegerfassung
- Automatische Übersetzung von Belegen für ausländische Geschäftspartner

Anpassung der Programmoberfläche

- Favoriten für schnellen Aufruf häufig verwendeter Programmfunktionen
- Änderung der Schriftgröße für Bildschirmformulare
- Maskeneditor für benutzerdefinierte Felder
- Definition von Schaltflächen und Tastaturkürzeln für häufig benötigte Funktionen

Anpassung von Programmausgaben

- Assistent für mandantenspezifische Korrespondenzformulare
- Erstellen von individuellen Auswertungen mit dem Berichtsassistenten
- Änderung der Spaltenbreite in diversen Berichten
- Flexible Zuordnung allgemeiner und benutzerspezifischer Druckervoreinstellungen
- Optionaler Versand aller Korrespondenzformulare und Berichte als PDF-Datei per E-Mail

Anpassung der Geschäftsprozesse*

- Einfache Integration von Fremdapplikationen (Add-in-Technologie)
- Erweiterbare Geschäftslogik
- Umfassende Modifizierungs-/Erweiterungsoptionen für die Benutzeroberfläche durch Zusatzprogrammierungen

- Definierte Schnittstellen zu den Office Line-Business-Objekten
- Umfassender Partnerlösungskatalog

*In der Regel durch Sage Vertriebspartner.

Zusatzpaket „Dublettenanalyse und -abgleich“

- Einmalige Analyse des kompletten Adressenbestandes
- Optionale Analyse während der Erfassung einer Adresse
- Übersichtliche Darstellung der Unterschiede der gefundenen Dubletten
- Einfacher Abgleich einzelner Werte der Dubletten
- Übernahme aller Kontokorrentinformationen beim Abgleich von Dubletten
- Kennzeichnung von nicht abzugleichenden Dubletten

Zusatzpakete „Fremdsprachige Benutzeroberfläche, Englisch“

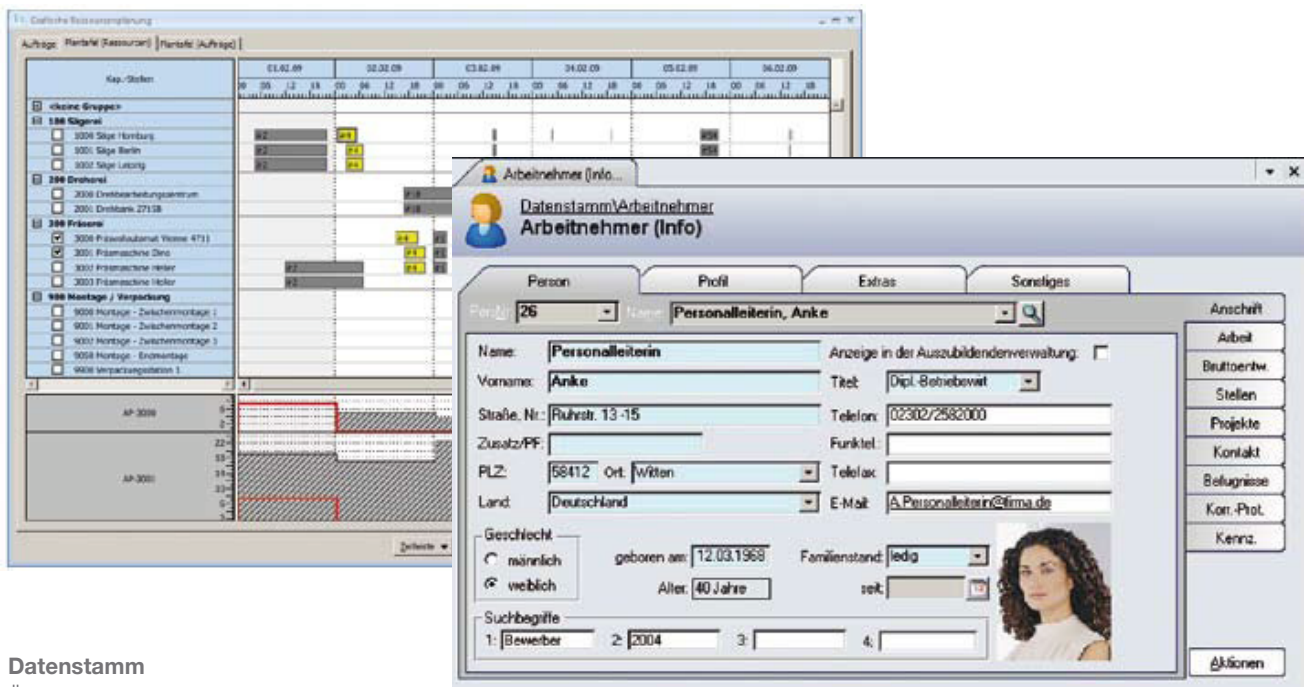
- Übersetzte Office Line-Benutzeroberfläche (außer Administrator, Hilfen, Dokumentation)
- Qualitativ hochwertige Übersetzung durch „Muttersprachler“
- Individuelle Spracheinstellung je User
- Einfache Sprachumschaltung über die Windows-Systemsteuerungsfunktionen
- Fremdsprachiger Office Line-Quick-Reference-Guide
- Weitere Fremdsprachen als Partnerlösung lieferbar

Zusatzpaket Office Line Applikations-Server

- Kann jede Funktion der Office Line nach außen als Web-Service zur Verfügung stellen
- Automatisches Pooling
- Verarbeitet mehrere Anfragen parallel
- Erweiterbar um beliebige Funktionen von Business Partnern
- In Internet- und Intranet-Szenarien nutzbar

Lohn Compact

Mit dem Office Line Lohn Compact steht Ihnen ein Modul zur Verfügung, mit dem Sie die Entgeltabrechnung Ihrer Mitarbeiter präzise und effektiv erledigen können. Alle Beitragssätze sind hinterlegt und Änderungen können komfortabel per Internet aktualisiert werden. Lohnkosten werden flexibel und unbegrenzt den Kostenstellen und Kostenträgern zugeordnet. Neben den monatlichen festen Be- und Abzügen werden variable Bestandteile schnell und sicher berücksichtigt. Umfangreiche Auswertungen und Bescheinigungen liegen standardmäßig vor. Sie können problemlos per Knopfdruck von Ihrem Lohnbuchhalter erstellt werden.



Datenstamm

Übersichtliche Gruppierung der Daten in Formularen mit leicht anwählbaren Registern und Seiten, thematisch gegliedert nach:

Mandanten

- Mehrmandantenfähig
- Mehrere Bankverbindungen, zuständige Behörden
- Schnittstellen zu FiBu-Systemen und Kostenrechnungen, Berufsgenossenschaften, Kostenstellen/Kostenträgern

Arbeitnehmer

- Feste Be-/Abzüge, Angaben zu Steuern, individuelle Arbeitszeiten, SV-Unterbrechungen, Pfändungsberechnungen

Lohnarten

- Formeleditor, Folge Lohnarten, Zuordnung zu Statistik speichern

Krankenkassen

- Anschrift, Bankverbindung, DEÜV,

aktuelle Beitragssätze, Umlage, alle Annahmestellen komplett hinterlegt

Mandantenübergreifende Konstanten

- Bundeslandspezifika, Beitragssätze, Bankleitzahlen
- Arbeitszeittabellen mit entsprechendem Zeitbezug
- Verwaltung von beliebigen Dokumenten über die OLE-Funktionalität von Windows
- Integration in Microsoft-Office über Exportassistent
- Einfache Übergabemöglichkeiten in Word und Excel zur individuellen Auswertung und Weiterbearbeitung der Daten

Entgelterfassung und Abrechnung

- Einfache tabellarische Erfassung mit leichter Navigations- und Editiermöglichkeit
- Wahlweise Einzel- oder Sammelerfassung

- Import von Bruttlohndaten
- Individuell einstellbare Vorgabewerte
- Definition von festen Be- und Abzügen, die monatlich automatisch übernommen werden können
- Zahlungsrhythmen für feste Be- und Abzüge
- Stundenkalendarium mit Vergleich Soll-/Ist-Stunden pro Arbeitnehmer
- Anzeigeeinformation bei sozialversicherungsrechtlichen Unterbrechungen und Ein-/Austritten
- Separate Erfassung von Abschlägen mit sofortiger Generierung der entsprechenden Zahlungen an die Arbeitnehmer
- Gesetzliche Altersteilzeit
- Kurzarbeitergeld
- Behinderte, freies soziales/ökologisches Jahr, Ehrenamt

Monatsauswertungen

- Lohn-/Gehaltsabrechnung wahlweise auf A4-Einzelblatt oder



Lohn- / Gehaltsabrechnung		Datum: 26.05.08	Arbeitsvertragsjahr: Mai 2007	Personalausweis-Nr.: 21		
Gilt als Verdienstbescheinigung. Bitte sorgfältig aufbewahren!						
© 1995-2008 sap Software und Consulting AG bei 100% Nachdruck verboten.						
Adre-By-Service Dienstleistungsunternehmen GmbH, Lindenhorster Straße 610 44225 Dortmund 5000		EinVZE: 01.01.04 AnVZE: 31.05.07 EL: NRW	Fw-Betrag Monat: 0,00 Fw-Betrag Jahr: 0,00 SSK: III EPB: 2 Inst.: ev	GGG: 19120368P994 GGG-Obj.: 0110 Familienname: privat versichert		
Frau Helga Privat Hausstraße 4 44536 Lünen						
Be-/Abzüge						
LA-Nr.	Losart	Pr.	Accid.	Betrag	Zu-/Abzug	Betrag
2002	AG-Anteil VWL gekürzt	L	S	1,00		26,60
2010	Stammgehalt	L	S	1,00		4600,00
2900	Leistungsentgelt jährlich	S	E	1,00		0,00
Summe:						4626,60

- Detaillierte Benutzer- und Zugriffsverwaltung
- Integrierter Fehlerassistent, Prüfläufe, Plausibilitätsprüfungen, Onlinehilfesystem
- Einfacher Korrekturmodus, automatische Aufrollung (z. B. Lohnsteuerkartenänderung)
- Automatische Behandlung von Vorschusszahlungen
- Übernahme von Daten aus Zeiterfassungssystemen
- Lohnvorwegberechnung sowohl, von Netto zu Brutto als auch von Brutto zu Netto

Zusatzpaket

- dakota ag:
Alle Meldungen an die Sozialversicherungsträger werden mit diesem Programm sicher verschlüsselt und elektronisch den Annahmestellen übermittelt. Dazu sind nur ein Internetzugang und ein Mailprogramm erforderlich. Den Rest erledigt der Office Line Lohn Compact im Zusammenspiel mit dakota ag auf Knopfdruck.

- vorgedruckten Lohntaschen
- Lohnsteueranmeldung bundesweit genehmigt von der Oberfinanzdirektion (inklusive Datenübertragung per ELSTER)
- Beitragsnachweise Krankenkassen (Liste/Bereitstellung für dakota ag)
- Einzelnachweis Krankenkassen
- Umlageerstattungsanträge (U1 und U2)
- Berufsgenossenschaftsliste
- Ausführliches Lohnjournal
- Statistische Listen (Urlaub, Krankheit, Fehlzeiten)
- Liste Lohnart je Mitarbeiter
- Datenübergabe an Finanzbuchhaltung
- Übergabe Kostenstellen/ Kostenträger, Buchungsjournal
- FiBu-Journal
- Zahlungsverkehr wahlweise per Diskettenclearing, Endlos- oder Sammelüberweiser, Scheck, Barzahlerliste
- DEÜV mit Monatsmeldungen, Kontroll-/ Sofortmeldungen, Märzklauselfällen (Bereitstellung für dakota ag)
- ELSTER (Elektronische Lohnsteueranmeldung)

Jahresabschluss

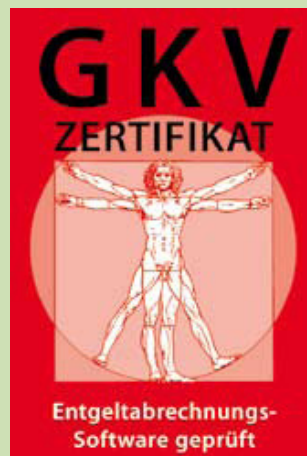
- Lohnkonto
- Lohnsteuerbescheinigung
- Lohnsteuerjahresausgleich
- Lohnnachweis Berufsgenossenschaft
- DEÜV-Meldungen
- ELSTERLohn (Elektronische Lohnsteuerbescheinigung)


Fehlzeitenverwaltung

- Erfassung von Abwesenheiten auf Basis ganzer und halber Tage
- Frei definierbarer Kalender mit bundeslandspezifischen Feiertagen
- Grafische Darstellung von Abwesenheiten
- Integrierter Zeitartensatz (erweiterbar)

Auswertungen und Extras

- Bescheinigungswesen (Arbeitgeber-, Verdienstbescheinigung)
- Elektronische Personalakte
- Wiedervorlagen mit Aktennotizverwaltung in Microsoft-Office
- Bereitstellung der Krankenkassensätze via Internet





Mit
mehr als 25 Jahren
Erfahrung, 250.000 Kunden und
mehr als 1.000 Fachhändlern ist Sage
einer der Marktführer für betriebswirtschaftliche
Software und Services im deutschen Mittelstand.
Lösungen von Sage sind speziell für die Bedürfnisse
lokaler Märkte entwickelt. Sie helfen unseren Kunden –
vom Kleinunternehmen bis hin zum gehobenen Mittel-
stand –, ihr Geschäft erfolgreicher zu führen.

Sage ist ein Unternehmen der britischen Sage
Gruppe, dem mit rund 14.500 Mitarbeitern und
5,8 Millionen Kunden weltweit drittgrößten
Anbieter von betriebswirtschaftlicher
Software und Services.

Sage Software GmbH

Emil-von-Behring-Straße 8–14
60439 Frankfurt am Main
Telefon: 069 50007-6111
Fax: 069 50007-7208
E-Mail: info@sage.de
Internet: www.sage.de

